



# 実 習 内 容

## 1 実習の条件等

		内 容
実 習 期 間		2025年8月1日(金)～9月30日(火)で要相談 (実働 5 日間 ～ 最長 2ヶ月間 )
商工会議所経由の 受 入 人 数		合計 ( 10 ) 名
受 入 場 所	部署名・職種	生産管理部、プレス部、企画部、MD部、小売部
	所在地等	〒802-0077 福岡県北九州市小倉北区馬借 1-3-22
	交通手段	◆最寄駅・最寄バス停からのアクセス JR小倉駅より徒歩 13分
受 入 条 件	1日の実習時間	14時00分～18時00分(うち休憩0分)
	期間中の休日	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり( )
	日給・時給の支給	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(日給… 円 / 時給… 円/時) ※5日間の場合はなし、長期希望の方は有給(要面談)。
	交通費等の支給	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり(実習期間合計上限1万円まで ※ただし実施日程が5日間を超える場合は実費支給。 )

## 2 実習プログラム

日程	内 容	テ ー マ
初 日	オリエンテーション 本社各部署、アトリエ、店舗見学 各部基礎業務	オリエンテーションを通じて、当社の 事業内容、各部署の仕事、職種説明、 スタッフ紹介など、アパレル業界の理 解を深める。
2 日 目 ～ 最 終 日	●生産管理部…もの作りの中枢部門、検品、在庫処理、 企画・店舗・工場対応 ●プレス部…撮影、画像加工、バナー制作 ●企画部…デザイナーアシスタント ●業務部…出荷・入荷処理、商品発送 ●小売部…接客補助、ディスプレイ、商品管理 他 ※体験部署はご希望を考慮の上、上記より決めさせてい ただきます 各部にて基礎業務 振り返り、報告書作成	各部アシスタントとして、仕事内容、 進め方、他部署との繋がり、活躍する スタッフの特徴を理解する。 インターンシップを通じ、学んだこと を振り返り、今後の就職活動に活かす 機会とする。

※実習内容は予定です。変更の可能性もありますのでご了承ください。