地元企業の魅力発見!北九州市「インターンシップ」事業 受入企業概要書・計画書

企業概要	企業名称	九州産業運輸株式会社 注:受入れ時の書類(誓約書・覚書)に記載する「企業名称」をご記入ください。				QR ⊐− F	
	代表者名(役職・氏名)	代表取締役社長 熊井 亮太 注:受入れ時の書類(誓約書・覚書)に記載する「代表者名」をご記入ください。					
	本社所在地	〒801-0856 北九州市門司区浜町 10番 16号 2F					
	会社URL	https://ks-unyu.com/					
	従業員数	105名					
	事業内容	一般貨物運送事業、貨物取扱事業 (業種:運送業)					
書類送	送 付 先 (上記と異なる場合のみ)	〒					
	担当部署名	業務部					
付先	担 当 者 名 (役職・氏名)	業務部部長 山下 剛					
等	電話番号	093-331-2121					
	メールアドレス	bsom@ks-unyu.jp					
	対 象 学 生	大学院	大学 ●	短大	専門 ●	高専	
	希望学部	☑ 学部不問□ 希望学部(□ 希望学部以外は不可					
学生		☑ なし	□ <u>あり</u>				
生の申込	受入れに伴う選を考	マッチング [*] 後に					
条件	外国人留学生						
· 等		□ 日本語ルベル □ 挨拶程度 □ 日常会話ができる ☑ 日本語能カレベル □ 日本語能カレベル □ N.1 認定 N.1 認定					
	募集方法	□ 他媒体なし ☑ 他媒体あり(媒体名:リクナビ)					
	その他条件	・応募の際に、「営業」「事務」の中から希職務をご記入ください。・服装自由。スーツでなくても構いません。					
セールスポイント・ 学生へのメッセージ		創立 60 年を迎えた物流事業会社です。日本郵船株式会社の関連会社となります。地域限定社員制度の取組みや、奨学金代理返済制度の制定など働きやすい職場環境に取組んでいます。					

実習の条件 ・ 実習プログラム

実習期間		冬季休暇中 応相談(実働2日間) ※上記以外の期間でも柔軟に調整しますので、ご相談ください。				
商工会議所経由の 受 入 人 数		各日程(2)名、合計(4)名				
	部署名•職種	①:総務/経理(事務職) ②:営業(営業事務職)				
受入	所 在 地 等	①:〒801-0856 北九州市門司区浜町 10-16 ②:〒801-0805 北九州市門司区太刀浦海岸 22-1				
場所	最寄駅・最寄バス 停からのアクセス	①:JR門司港駅 徒歩 10分 ②:①同様、本社に出社後に、②門司区太刀浦へ送迎します				
1日の実習時間		9時00分~ 17時00分(うち休憩60分)				
日給・時給の支給		□ なし 図 あり(日給… 円 / 時給…1,200円/時)				
交通費の支給		□ なし 図 あり(1日につきー律 1,000 円支給)				

日程	内容	テーマ
初日	午前: オリエンテーション(会社概要、業務説明 他) : 総務業務(電話応対、勤怠管理、郵送物対応 他) 午後: 経理業務(伝票、証憑書類のチェック、 会計システムの操作、楽楽精算システム操作 他)	会社概要、特徴を知る総務の実務を体験するシステムを使用し、経理実務を 体験する。
最終日	午前: 貨物種類と利用車輌の理解 自社車輌と協力会社(下請会社)の理解 貨物オーダーの受注から、納品・請求書発行 までの流れ 午後: 配送計画の立案と、運転員への指示の補佐 門司港コンテナ集荷地の閑散状況の確認 他	・貨物種類によって、利用する車輌の違いを学ぶ・輸出入貨物の通関、倉庫保全、 国内輸送までを理解する。・運手員との貨物情報の共有について 体験する。

[※]実習内容は予定です。変更の可能性もありますのでご了承ください。