# Paychaスタートキットのご案内

## Step1 はじめに

ご登録住所宛に下記の配布物(6種)をスターターキットとしてお届けいたします

1)挨拶状

2)本紙
(Paychaスターターキットのご案内)

3)QRコード台紙
(スタンドPOP)

4)ステッカー

5)店舗管理画面の利用方法

6)Paycha取扱店規約

配布物について

1)挨拶状:スターターキット送付のご案内と、店舗管理画面へのログイン用の情報として、URL、ID・パスワードを記載しています。
2)Paychaスタータキットのご案内:本紙です。Step1～3の手順に則り、Paycha取扱店舗の準備を進めてください。
3)QRコード台紙:店舗専用のQRコードが記載されています。店舗名が正しいことを確認の上、店頭に設置してください。
4)ステッカー:Paycha取扱店舗であることを周知するためのステッカーです。店舗の利用者が見えるところに貼付してください。
5)店舗管理画面の利用方法:店舗専用の管理画面の利用方法、操作方法をご案内しています。ご確認ください。
6) Paycha取扱店規約:Paycha取扱店舗における規約を記載しております。ご一読ください。

## Step2 QRコードの設置

QRコードを組み立てて、店頭に設置します

1 配布物よりQRコード台紙
(スタンドPOP)
取り出します

2 QRコード台紙を組み立てスタンド型に
します(QRコードスタンドPOP)

3 QRコードスタンドPOPを
店頭に設置してください

## Step3 店舗管理画面にログイン

店舗管理画面では商品券の利用に関する管理、利用履歴確認、換金手続き等を行うことができます

1 配布物より下記2点を準備します
●ID・パスワード(挨拶状)
●店舗管理画面の利用方法

2 店舗管理画面にログインします
専用URLにアクセスし、ID・パスワードを入力してください

【店舗管理画面の利用方法】2ページ参照

3 登録されている口座情報、
店舗情報をご確認ください

【店舗管理画面の利用方法】
3ページ、11ページ参照

# よくある質問

## Q1 Paychaとはどのようなサービスですか？

「Paycha（ペイチャ）」はスマートフォンひとつで簡単に電子商品券の申込・購入・利用ができるアプリです。利用者はスマートフォンに専用アプリをダウンロードし、電子商品券を取得し、地域内の利用可能店舗で商品・サービスを購入します。

## Q2 利用に際して店舗側の費用負担はありますか？

- 加盟料（令和3年度に限り）、システム利用料、決済手数料は無料です。
- 換金手数料として、換金額の1.9%が差し引かれます。小数点以下（1円未満）は切り上げます。
- 振込手数料は、福岡ひびき信用金庫、筑邦銀行の口座の場合は無料です。他行の場合は、660円の振込手数料がかかります。

## Q3 店舗ではどのような準備をすればよいのですか？

特別な準備は必要ありません。本書とともに郵送にてお届けいたしました**「QRコード」を組み立て、店頭に設置**してください。
また、利用状況の確認や精算申請手続きにご利用いただける専用の店舗管理画面をご用意いたしております。
ご自身の**パソコン、タブレットで管理画面にログイン**し、ご確認ください。

## Q4 パソコン及びネットワーク環境がありません。

パソコン・タブレットが無くても加盟することは可能です。ただし、売上管理、残高照会、手動の精算等を行うことは出来ません。
また、スマホで見ることは可能ですが、字が小さくなる等、見づらい点もあります。パソコンやタブレットでのご利用をお勧めします。

## Q5 Paychaはどのように利用するのですか？

Paychaの利用は下記の3ステップで完了します。
①利用者がPaychaアプリで店頭のQRコードを読み込み、利用金額を入力します。
②**店舗はアプリの表示画面の「店舗名」「支払金額」が正しいことを確認します。**
③利用者が支払いボタンを押すことでPaychaの利用は完了します。

## Q6 Paychaの利用状況はどのように確認するのですか？

Paychaの利用が完了した取引は、利用者のスマホアプリの利用履歴と、店舗の店舗管理画面の利用履歴にてご確認いただけます。
【店舗管理画面の利用方法】8ページ参照

## Q7 Paychaでの支払時のレジ処理はどのようにするのですか？

紙の商品券と同様の管理をお勧めします。（POS等のレジは通常通りに行い、支払方法として紙同様に商品券を選択し処理）

## Q8 お客様が支払金額を間違えた場合、どうすればよいですか？

店舗管理画面より「取引取消」の手続きを行うことが出来ます。
支払金額に誤りがあった場合は、一度支払い済み決済の取消処理を実施し、新たに正しい金額での決済を実施してください。
取消処理の実施が行えたがどうかは、店舗管理画面、及びアプリの利用履歴で確認できます。
【店舗管理画面の利用方法】10ページ参照

## Q9 換金はどのように行うのですか？

店舗管理画面内でオンラインで行えます。
Paychaで支払われた金額（売上）は、店舗管理画面の精算申請管理にてご確認いただけます。換金手続きには、5万円以上の残高がある場合には自動的に精算手続きが行われる「自動精算」と、5万円未満であっても申請が可能な「手動精算」があります。
【店舗管理画面の利用方法】13,14ページ参照

## Q10 振込はいつ行われるのですか？

月3回（10日〆当月20日払、20日〆当月末払、月末〆翌月10日払）、ご指定の銀行口座宛に振込みを実施します。
自動精算、手動精算の精算申請の種別に関わらず、振込みのタイミングは月3回となります。

## Q11 その他、分からないことがあった場合はどうすればよいですか？

Paychaコールセンターにお問い合わせください。午前9時～午後7時が受付時間となります。年中無休にて（年末年始を除く）お受付いたしておりますので、Paychaに関するご質問、ご不明点等ございましたら、お気軽にご連絡ください。

【お問い合わせ先】Paychaコールセンター：0120-376-256